**UTCN Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

DMCDI Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Contract de cercetare-dezvoltare-inovare

Nr. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Părţi contractante:

**Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca**, cu sediul în România, localitatea Cluj-Napoca, strada Memorandumului nr. 28, cod poştal 400114, telefon 00400264401398, fax 0264594831, cod fiscal TVA RO 13847750, cont R035TREZ216502201X030575, deschis la Trezoreria Municipiului Cluj-Napoca, reprezentată prin Rector Prof. dr. ing. Vasile ŢOPA şi Director Economic ec. Laura Claudia RUSU, în calitate de **Executant**, pe de o parte

**și**

*(denumire operator economic)* adresă sediu ....................., cod poștal ............., telefon/fax ........................, număr de înmatriculare ..................., cod fiscal ................., cont bancar ........................, reprezentat prin ............................................ (denumirea reprezentantului) având funcţia de .................................. în calitate de Beneficiar, pe de altă parte.

 Art. 1. Obiectul contractului:

**1.1.** Realizarea activităților în cadrul proiectului cu titlul: .............................................................

......................................................................................................................................................... , având etapele următoare:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Denumire etapă | Tip activitate în etapă\* | Termen de finalizare etapă | Valoare cu TVA [LEI] | Din care TVA[LEI] |
| 1. |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| TOTAL [LEI] =  |  |  |

\* Se va trece tipul activităților efectuate: activitate de cercetare-dezvoltare-inovare (CDI), serviciu tehnologic (ST) sau expertiză (E).

**1.2**. Cheltuielile vor fi efectuate conform specificațiilor din devizul de cheltuieli care este anexă la contract.

 Art. 2. Durata contractului:

**2.1.** Data intrării în vigoare a prezentului contract coincide cu data semnării acestuia de către ambele părți, raporturile contractuale dintre părți urmând să înceteze la data de ........................ .

(Această dată trebuie să fie de minimum 30 de zile după termenul de finalizare a etapelor pentru a reuși semnarea procesului verbal de recepție a activităților, a emite factura și a face demersurile în vederea achitării salariului, acolo unde este cazul).

 Art. 3. Decontarea lucrărilor:

**3.1.** Decontarea lucrărilor se realizează la datele şi în condiţiile prevăzute de prezentul contract şi anexele acestuia, în urma avizării şi semnării de către părţile contractante a raportului menţionat la alineatul **3.2**.

**3.2.** Pentru decontarea lucrărilor, ***Executantul*** are obligaţia de a prezenta ***Beneficiarului*** un Proces verbal de recepție (intermediar sau final).

 Art. 4. Plăţi şi modalităţi de plată:

**4.1.** Beneficiarul se obligă să achite factura emisă de către executant în termen de 30 zile de la data primirii facturii.

**4.2.** În cazul în care lucrările nu sunt predate la datele şi în condiţiile prevăzute de prezentul contract şi anexele acestuia, ***Beneficiarul*** are dreptul de a percepe penalizări în cuantum de 0,1 % din valoarea neexecutată a contractului pentru fiecare zi de întârziere.

**4.3.** Pentru desfăşurarea activităţilor prevăzute în prezentul contract, ***Executantul*** poate solicita, cu acordul ***Beneficiarului***, un avans de până la 50% din valoarea contractului. În acest caz, avansul acordat se reţine cu ocazia plăţii valorii activităților/serviciilor prestate la decontările ulterioare acordării avansului.

* 1. Orice întârziere de la plata facturilor emise de către executant se va penaliza cu 0,1 % din valoarea facturii pentru fiecare zi de întârziere. Majorările de întârziere se calculează pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadenţă şi până la data stingerii sumei datorate inclusiv.

 Art. 5. Obligaţiile *Executantului*:

**5.1.** Să răspundă de desfăşurarea activităţilor sau serviciilor ce fac obiectul prezentului contract în conformitate cu specificaţiile, termenele şi valoarea acestora, prevăzute în contract sau în propunerea tehnică, anexă la contract.

**5.2.** Să întocmească la timp documentele necesare decontării lucrărilor, conform prevederilor prezentului contract.

**5.3.** Să comunice în timp util ***Beneficiarului*** toate problemele apărute pe parcursul executării contractului.

**5.4.** Să asigure secretul profesional şi să respecte prevederile prezentului contract şi ale legislaţiei în vigoare privind confidenţialitatea informaţiilor utilizate în cadrul activităţilor ce fac obiectul contractului.

**5.5.** Să respecte normele deontologice ale cercetării ştiinţifice, etica și integritatea în cercetare așa cum este definită în Legea nr. 183 din 10 iunie 2024 privind Statutul personalului de cercetare, dezvoltare și inovare, precum și alte reglementări aplicabile.

 Art. 6. Obligaţiile *Beneficiarului*:

**6.1.** Să facă plata către ***Executant*** a valorii lucrărilor avizate, la termenele prevăzute, în conformitate cu prevederile contractuale.

**6.2.** Să pună la dispoziţia ***Executantului*** toate materialele, echipamentele, informaţia şi documentaţia necesare în vederea desfăşurării serviciilor ce fac obiectul prezentului contract, conform specificaţiilor din planurile de desfăşurare a activităţilor. Acestea vor fi returnate ***Beneficiarului*** la finalizarea contractului.

**6.3.** Să asigure secretul profesional şi să respecte prevederile prezentului contract şi ale legislaţiei în vigoare privind confidenţialitatea informaţiilor utilizate în cadrul activităţilor ce fac obiectul contractului.

**6.4.** Să analizeze cu operativitate documentele prezentate de ***Executant***, pentru derularea în condiţiile şi la termenele specificate în prezentul contract a procedurilor de decontare şi finalizare a lucrărilor ce fac obiectul contractului.

 Art. 7. Confidenţialitatea informaţiilor şi drepturi de proprietate intelectuală:

**7.1.** Problemele de proprietate intelectuală se tratează conform legilor în vigoare.

**7.2.** Acordul de confidenţialitate poate fi adaptat de ***Executant*** şi ***Beneficiar*** în funcţie de natura şi situaţia proiectului.

 Art. 8. Încetarea contractului:

**8.1.** Prezentul contract încetează în următoarele cazuri:

 **8.1.1.** Părţile convin de comun acord ca încetarea contractului să se facă printr-o notificare scrisă, trimisă celeilalte părți cu 30 de zile calendaristice înainte de data încheierii contractului.

 **8.1.2.** Expirarea duratei contractului;

 **8.1.3.** Prin imposibilitate de executare, în condiţiile **Art. 9**;

 **8.1.4.** De plin drept, fără a mai fi necesară intervenţia tribunalului arbitral, în cazul în care una dintre părţi este declarată în stare de incapacitate de plăţi sau a fost declanşată procedura falimentului înainte de începerea executării prezentului contract.

 **8.1.5.** Prin reziliere: oricare din părţi îşi rezervă dreptul de a rezilia unilateral contractul în cazul în care cealaltă parte nu îşi îndeplineşte obligaţiile contractuale sau le îndeplineşte necorespunzător. Rezilierea va fi notificată celeilalte părţi prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, specificând totodată şi data la care rezilierea intră în vigoare, dar nu mai devreme de 15 zile de la data notificării.

**8.2.** Rezilierea prezentului contract nu va avea nici un efect asupra obligaţiilor deja scadente între părţile contractante.

**8.3.** Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părţii care în mod culpabil a cauzat încetarea contractului.

 Art. 9. Forţa majoră:

**9.1.** Orice împrejurare imprevizibilă (cum ar fi incendiu, secetă, cutremur sau altă calamitate naturală) independentă de voinţa părţilor, aflată dincolo de orice posibilitate de control şi ale cărei consecinţe sunt de neînlăturat, intervenită după data semnării acestui contract şi care împiedică executarea acestuia, este considerată **Forţă Majoră**.

**9.2.** *Forţa Majoră* este constatată de o autoritate competentă.

**9.3.** Partea contractantă care invoca *Forţa Majoră* are obligaţia de a notifica celorlalte părţi, în termen de 5 zile, producerea acesteia şi de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziţie, în vederea limitării consecinţelor. De asemenea, partea care invocă *Forţa Majoră* este obligată să îi notifice de îndată celeilalte părţi încetarea cazului de *Forţă Majoră*.

**9.4.** *Forţa Majoră* exonerează părţile contractante de îndeplinirea obligaţiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acţionează aceasta.

**9.5.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acţiune a *Forţei Majore*, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părţilor până la apariţia acesteia.

**9.6.** Dacă *Forţa Majoră* acţionează sau se estimează că va acţiona pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celorlalte părţi încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părţi să poată pretinde celorlalte părţi daune interese.

 Art. 10. Legea aplicabilă. Litigii:

**10.1.** Prezentul contract va fi interpretat şi executat conform legilor din România.

**10.2.** Părţile au convenit ca toate neînţelegerile decurgând din executarea prezentului contract să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanţii lor.

**10.3.** Orice litigiu între părţi, rămas nerezolvat după demersurile de la alineatul **10.2** va fi soluţionat de către instanţa judecătorească de drept comun.

 Art. 11. Notificări:

**11.1.** Comunicările între cele două părți se vor transmite la următoarele adrese:

a) Pentru ***Executant***: ................................, adresă ........................, cod poștal ........................, telefon ........................, fax ........................, e-mail instituțional: ................................................................... .

b) Pentru ***Beneficiar***: ................................, adresă ........................, cod poștal ........................, telefon ........................, fax ........................, e-mail: ................................................................... .

**11.2.** Comunicările referitoare la cereri, avize, aprobări, acorduri se fac în formă scrisă, pe suport care să permită înregistrarea acestora.

**11.3.** Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părţi, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalităţile prevăzute la alineatele precedente.

 Art. 12. Voinţa părţilor:

**12.1.** Acest contract conţine întregul acord de voinţă al părţilor referitor la obiectul contractului şi prevalează asupra oricărui consimţământ anterior sau oricărui antecontract intervenit între părţi în legătură cu subiectul în cauză.

**12.2.** Părţile iau la cunoştinţă prin prezentul şi consimt că dacă vor exista la orice moment viitor conflicte, interpretări eronate sau discrepanţe între acest contract şi orice alt document intervenit între ele în legătură cu acest contract, prevederile prezentului contract vor prevala în măsura permisă de legea aplicabilă.

 Art. 13. Subcontractări:

**13.1.** Prestatorul va putea subcontracta parte din serviciile/lucrările pe care nu le poate îndeplini el însuși, cu acordul beneficiarului.

**13.2.** Subcontractantul urmează a fi identificat pe piața de profil, în funcție de necesități.

 Art. 14. Dispoziţii finale:

**14.1.** Modificarea prezentului contract se face numai prin act adiţional încheiat între părţile contractante şi semnat de către reprezentanţii acestora.

**14.2.** În cazul în care părţile îşi încalcă obligaţiile lor, neexercitarea de partea care suferă vreun prejudiciu a dreptului de a cere executarea întocmai sau prin echivalent bănesc a obligaţiei respective nu înseamnă ca ea a renunţat la acest drept al său.

**14.3.** Prezentul contract, conţinând ..... pagini numerotate a fost încheiat astăzi ........................, într-un exemplar original.

|  |  |
| --- | --- |
| **EXECUTANT*****Universitatea Tehnică din Cluj-Napoca*** | **BENEFICIAR*****…………………………………*** |
| Rector/Prorector împuternicit, | Director general,………………………………… |
| Director Economic, |  |
| Director DMCDI, |  |
| Consilier juridic, |  |
| Director de proiect, |  |

Întocmit:

Nume și Prenume, Departament, ... exemplare.